Výroční zpráva Linserka 2025

Výroční zpráva

Kulturní a kreativní centrum Linserka

Rok 2025

Příspěvková organizace Statutárního města Liberec

Resslova 271/6, 460 07 Liberec III-Jeřáb

IČO: 23149639

Ředitel: BcA. Janek Jiříček

Obsah

1. Úvod a charakteristika roku 2025
2. Základní údaje o organizaci
3. Činnost a program v roce 2025
4. Detailní finanční hospodaření
5. Majetek, vybavení a investice
6. Personál a řízení organizace
7. Partnerství a spolupráce
8. Analýza výzev a dosažených úspěchů
9. Perspektivy a cíle na rok 2026

1. Úvod a charakteristika roku 2025

Rok 2025 byl pro Kulturní a kreativní centrum Linserka rok zrodu a intenzivní přípravy. **Organizace prošla procesem růstu – od právní registrace přes fyzické vybavení prostor až po slavnostní otevření s medializací na národní úrovni.**

Právní vznik Linserky se datuje na 1. května 2025, kdy byla schválena Zřizovací listina Zastupitelstvem Statutárního města Liberec usnesením č. 78/2025. **Jedná se o příspěvkovou organizaci, jejímž zřizovatelem je město Liberec.** Ačkoliv byla organizace zřízena v květnu, její fyzické sídlo bylo obsazeno až v listopadu 2025, a první veřejná akce proběhla 13. září 2025 v rámci Dnů evropského dědictví.

Rok 2025 lze charakterizovat jako FÁZE 0 – přípravná etapa. To znamená, že ačkoliv byla organizace právně a administrativně plně vybavena, její činnost byla omezena na minimum. Teprve v roce 2026 bude Linserka v FÁZI 1 – plné provozní fázi s týdenním programem, který má začít v dubnu 2026.

Cílem této výroční zprávy je poskytnout komplexní, transparentní a podrobný přehled o všech aspektech činnosti, financování, řízení a vývoje Linserky v roce 2025. Zpráva je určena Zastupitelstvu a Radě Statutárního města Liberec, veřejnosti, partnerům a všem zájemcům o rozvoj kulturních institucí v Libereckém kraji.

2. Základní údaje o organizaci

2.1 Právní postavení a identifikace

Kulturní a kreativní centrum Linserka (dále jen „Linserka") je příspěvková organizace Statutárního města Liberec, která byla zřízena rozhodnutím Zastupitelstva SML usnesením č. 78/2025 ze dne 27. března 2025.

2.2 Poslání organizace

Linserka byla zřízena s cílem podporovat rozvoj kulturních a kreativních odvětví v Libereckém kraji. Slouží jako centrum pro síťování tvůrců, vzdělávání, komunitní akce a prezentaci kreativních výstupů.
Konkrétní poslání zahrnuje: síťování tvůrců, vzdělávání a poradenství, komunitní a kulturní aktivity, prezentaci a propagaci, a budování partnerství se školami, univerzitami a dalšími institucemi.

3. Činnost a program v roce 2025

2025 nebyl rokem plné činnosti, ale proběhly dvě významné veřejné akce, které představily Linserku veřejnosti a umožnily prvotní zpětnou vazbu.

3.1 Realizované veřejné akce

13. 9. 2025 **Setkání s Linserkou** - veřejné setkání - ~20 návštěvníků - prostor za Linserkou
20. 12. 2025 **Linserka start!** Slavnostní otevření - kulturní program - ~450 návštěvníků

3.2 Detailní popisy akcí

Setkání s Linserkou
První veřejná aktivita Linserky se uskutečnila v rámci festivalu Dnů evropského dědictví. Přestože počet návštěvníků byl nízký (cca 20 osob), měla tato akce značný symbolický a informační charakter. Bylo to prvním seznámením veřejnosti s existencí nové instituce. Program zahrnoval prohlídky, představení záměru a neformální diskusi se zájemci.

Linserka start! Slavnostní otevření
Hlavní akcí roku bylo slavnostní otevření centra. Přitáhlo přibližně 450 návštěvníků. Akce byla součástí Dnů otevřených dveří a byla significnatně mediálně pokryta. Program zahrnoval živou hudbu, komentované prohlídky, demonstrace techniky a neformální setkávání. Zpětná vazba byla výhradně pozitivní.

4. Detailní finanční hospodaření

Finanční hospodaření Linserky v roce 2025 bylo jedním z klíčových aspektů její činnosti. Organizace byla financována primárně z příspěvku Statutárního města Liberec a doplňkově z účelových dotací.

4.1 Přehled rozpočtu
Schválený rozpočet: 1.280.000 Kč
Skutečné čerpání: 1.229.377 Kč
Plnění: 96,0%
Výsledek hospodaření: 0 Kč (vyrovnáno)

4.2 Detailní struktura nákladů

Analýza nákladů jasně ukazuje, jak byla finanční prostředky alokována v přípravné fázi:

Položka	Kč	%	Popis
Mzdové náklady (brutto)	651.431	53,0%	Dvě FTE zaměstnanců, cca 8 měsíců
Sociální pojištění	220.187	17,9%	Pojistné za zaměstnance
Sociální náklady (FKSP)	6.514	0,5%	Kulturní a sociální potřeby
Služby (energia, pronájem)	153.715	12,5%	Provozní služby
Drobný dlouhodobý majetek	129.094	10,5%	Technické vybavení
Spotřeba materiálu	62.179	5,1%	Kancelářský materiál
Cestovné	2.710	0,2%	Pracovní cesty
Kurzové ztráty	884	0,1%	Kurzové operace
NÁKLADY CELKEM	1.229.377	100,0%	

4.3 Detailní struktura výnosů

Zdroj	Kč	%	Popis
Příspěvek SML	1.148.877	93,5%	Příspěvek od zřizovatele
Dotace a příspěvky	80.000	6,5%	Ministerstvo kultury a jiné
Vlastní výnosy (pronájem)	500	0,04%	Minimální pronájem
VÝNOSY CELKEM	1.229.377	100,0%	

5. Majetek, vybavení a investice

5.1 Pořízený majetek v roce 2025

V prosinci 2025 byla realizována investiční pořízení audio-vizuální vybavení v hodnotě 658.400 Kč z dotace MMR Smart Cities. Jedná se o jednu z největších investic roku.

Vybavení	Kč	Typ	Účel
2x Projektor Epson laserový	237.740	AV	Multimediální sály
Displej SONY BRAVIA 85"	131.647	AV	Prezentace
2x Displej SONY BRAVIA 65"	122.450	AV	Interaktivní prostředí
Dotykový displej	63.997	Interaktivní	Edukace
Audiosystem profesionální	102.565	Zvuk	Kulturní akce
CELKEM	658.400		

6. Personál a řízení organizace

6.1 Personální obsazení

V roce 2025 pracovala pro Linserku 2 zaměstnanci na HPP s celkovým objemem 2,0 FTE.

Tým v počtu 2 osob byl pro přípravný rok postačující, ale v roce 2026 bude nezbytné rozšíření.

BcA. Janek Jiříček – Ředitel (od 1.5.2025, 1,0 FTE) – Strategie, řízení, komunikace
Bc. Michaela Raňanská – Manažerka (od 1.5.2025 0,5 FTE, od září 1,0 FTE) – Administrativa, finance

6.2 Vnitřní řídící a kontrolní systémy

Jedním z klíčových úkolů roku 2025 bylo vytvoření kompletního systému vnitřních procesů. Celkem bylo vypracováno a schváleno 17 interních směrnic. Kvalita těchto směrnic byla oceněna kontrolami Magistrátu města.

7. Partnerství a spolupráce

V roce 2025 byla uzavřena memoranda s 5 partnery:

Partner	Typ	Datum	Zaměření
Art Week Liberec z.s.	Kulturní asociace	20.10.2025	Kulturní programy
TUL FUA	Akademická instituce	27.10.2025	Vzdělání, projekty
LVKKWS Sachsen (DE)	Zahraniční asociace	29.10.2025	Mezinárodní sítě
AUF z.s.	Studentská org.	2025	Komunitní akce
ARR	Regionální org.	2025	Regionální rozvoj

8. Analýza výzev a dosažených úspěchů

8.1 Hlavní výzvy

- Zřízení nové organizace od nuly
- Provoz v malém týmu (2 osoby)
- Konkretizace vize
- Fyzické zajištění prostor
- Vytvoření 17 směrnic

8.2 Dosažené úspěchy

- Úspěšné právní a organizační zřízení bez problémů
- Vybavení prostor technikou
- Vytvoření 17 směrnic oceňovaných kontrolami mesta
- Uzavření 5 memorand s partnery
- Budování infrastruktury pro rok 2026
- Digitální přítomnost s exponenciálním růstem sledujících
- Otevření s pozitivní odezvou – 450 návštěvníků, mediální pokrytí

9. Perspektivy a cíle na rok 2026

Rok 2025 byl přípravou (FÁZE 0). Rok 2026 bude FÁZÍ 1 – plným provozem.

9.1 Cíle na rok 2026

- Plný provoz od dubna 2026
- Minimum 50 akcí za rok (vlastních a partnerských)
- 70% akcí v režimu SOHZ (veřejná služba)
- Rozšíření týmu
- Zapojení do mezinárodních projektů
- Aktivní budování komunity a partnerství